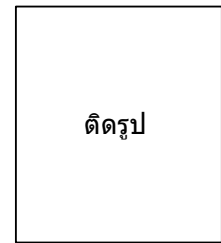


ใบสมัครงาน
APPLICATION FOR EMPLOYMENT



วันที่
Date

ตำแหน่งและเงินเดือน POSITION AND SALARY ตำแหน่งหรือประเภทของงานที่สมัคร Position or Type of work applied	อายุ น้ำหนัก ส่วนสูง Age Weight Hight
เงินเดือนขั้นต่ำที่ต้องการ Minimum starting salary desired	

รายละเอียดส่วนตัวของผู้สมัคร
PERSONAL DETAILS

นาม นาย/นาง/นางสาว(ไทย)
 Name Mr./Mrs./Miss(English)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
 Registered address

ที่อยู่ปัจจุบัน
 Present address

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ ID Linne..... E-mail

ที่บ้าน Residence ที่ทำงาน office

เกิดที่จังหวัด เกิดวันที่

Place of Birth Date of Birth

สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา

Nationality Race Religion

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ วันที่ออก

Identification No. Issued At Issue Date

เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่บัตรประกันสังคม

Tax Identification No. Social Security No.

สถานภาพการสมรส โสด แต่งงาน หม้าย หย่า

Marital Status Single Married Widowed Divorced

ถ้าสมรสแล้วคู่สมรสมีรายได้หรือไม่ มี ไม่มี

If Married, does the spouse earn income? Yes No

จำนวนบุตร คน ศึกษา คน

Number of children Studying

รายละเอียดทางครอบครัว Family Details	ชื่อ-นามสกุล First - Last Name	อายุ Age	อาชีพ / ตำแหน่ง Occupation / Position	ที่อยู่ / ที่ทำงาน Address / Office	โทรศัพท์ Tel. No.
ภรรยา /สามี Wife / Husband					
บิดา Father					
มารดา Mother					
พี่น้อง คน Brother / Sister					

กรณีเร่งด่วน บุคคลที่สามารถติดต่อได้

In Case of Emergency, Please Notify

ชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ ความสัมพันธ์.....

Name Address Tel. No. Relationship

การรับราชการทหาร

MILITARY SERVICE

ท่านผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือยัง

Have you completed your National Service?

เกณฑ์แล้ว ยังไม่ได้เกณฑ์ ถ้ายัง ถึงกำหนดเมื่อ ได้รับการยกเว้นเพราะ
 Yes No If No, Specify when..... If Exempted, Specify reason.....

ประวัติการศึกษา

EDUCATIONAL BACKGROUND

ประเภทการศึกษา Education	ตั้งแต่ From	ถึง To	ชื่อสถานศึกษาและที่ตั้ง Institute Name and Location	วุฒิที่ได้รับ Certificate Diploma / Degree	คะแนน Grade Point Average	วิชาเอก Major Subject
ประถมศึกษา Primary						
มัธยมศึกษา Secondary/ High School						
เตรียมอุดมศึกษา Pre-University						
อาชีวศึกษา Commercial / Vocational						
วิทยาลัย Technical / Institute / College						
มหาวิทยาลัย University						
อื่น ๆ Other						

	ชื่อหัวข้อ Subject	สถาบันฝึกอบรม Institution	วุฒิบัตรที่ได้รับ Certificate Received	ระยะเวลา Duration
การฝึกอบรม Training				

ภาษา Language	ระบุ Specify: พอใช้ Fair / ดี Good / ดีมาก Excellent		
	พูด Speak	อ่าน Read	เขียน Write
ไทย Thai			
อังกฤษ English			
จีน Chinese			
ภาษาอื่น Other Dialect, If Any			

Computer	คำ / นาที	คำ / นาที	พิมพ์ดีด	คำ / นาที	คำ / นาที
Typing	W.P.M.....	W.P.M.....	Shorthand	W.P.M.....	W.P.M.....
	ไทย Thai	อังกฤษ English	ไทย Thai	อังกฤษ English	
โปรแกรม Computer (โปรดระบุ)					
ความสามารถพิเศษอื่น ๆ / Any Other Abilities					

ประวัติการทำงานรวมทั้งงานชั่วคราว / การฝึกงาน

PREVIOUS EMPLOYMENT : (Including Temporary Work / Practical Training)

ตั้งแต่ From Date	ถึง To Date	ชื่อนายจ้าง บริษัท และ ที่อยู่ Previous Employer's Name, Company & Address	ตำแหน่ง Position	เงินเดือน Salary	รายได้พิเศษอื่น ๆ Allowances	สาเหตุที่ออก Reason for Leaving

ท่านจะมาเริ่มงานกับบริษัทฯ ได้เมื่อไรถ้ามีตำแหน่งให้

When can you start work with us, if employed?

.....

ข้อความเพิ่มเติม

FURTHER INFORMATION:

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่?

เคย ไม่เคย

Have you ever been seriously ill or contacted with contagious disease?

Yes No

ถ้าเคยโปรดระบุโรค

If yes, explain fully

ท่านมีรถยนต์ / มอเตอร์ไซด์ส่วนตัวที่สามารถนำมาใช้ในธุรกิจของบริษัทหรือไม่?

Do you have a car / motorcycle available for company business?

รถยนต์ มี ไม่มี มอเตอร์ไซด์ มี ไม่มี
Car Yes No Yes No

ท่านมีใบขับขี่หรือไม่? มี ไม่มี

Do you have a driver license? Yes No

งานอดิเรก กีฬาและกิจกรรมที่สนใจ

Present hobbies, sports, interest

ท่านเป็นสมาชิกของสมาคมหรือองค์กร หน้าที่อะไรและตำแหน่งอะไร

What associations or professional organizations are you a member of and what positions do you hold?

.....

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทนี้ก่อนหรือไม่?

เคย ไม่เคย ถ้าเคย เมื่อไร?

Have you ever applied for employment with us before? Yes No If yes, When?.....

เขียนชื่อญาติ/เพื่อน ที่ทำงานอยู่ในบริษัท ฯ ซึ่งท่านรู้จักดี

Give the names of relatives / friends, working with

เขียนชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพของผู้ที่อ้างอิงถึง 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติหรือนายจ้างเดิม) ที่ท่านรู้จัก

List names, addresses, telephone and occupation of 2 references (other than relatives or former employers) who know you

1.

2.

กรุณาระบุข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อให้บริษัทรู้จักตัวท่านดีขึ้น

Please provide any further information about yourself which allow our company to know you better

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริง ถูกต้องและสมบูรณ์ทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างข้าพเจ้าเข้าทำงานแล้ว หากปรากฏว่า ข้อมูลในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดงหรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทมีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายประการใด ๆ ทั้งสิ้น

I certify that all statements given in this application form are true. If any is found to be untrue after the engagement, the company has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay what so ever.

.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร Applicant's Signatu

การพิจารณาการว่าจ้าง

ตำแหน่ง ระดับ
Position Job Level

สังกัด
Dept./Div

เงินเดือน : บาท ต่อเดือน วันที่เริ่มงาน
Salary : Baht Per month Starting date

รายได้อื่น ๆ (หากมี)
Other salary, if any

.....

.....

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
Human Resources Director

กรรมการผู้จัดการ
Managing Director

วันที่
Date

วันที่
Date